《就业创业证》申领办事指南

一、事项名称：《就业创业证》申领

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：

河南省人力资源和社会保障厅关于印发《河南省公共就业创业业务经办规程和办事流程(试行)》的通知(豫人社办〔2018〕79号)

四、受理机构：受街道、乡镇基层服务平台委托，社区便民服务站可代办

五、申请条件：

进行就业登记、失业登记的劳动者，以及毕业学年高校在校生。

六、申请材料目录：

(一)已办理就业失业登记；

1. 身份证或社会保障卡；

2. 近期两寸免冠照两张(领取纸质证件的提供)；

(二)毕业学年高校在校生：

1. 高校在校生基本信息登记表；

2. 身份证(社会保障卡)、学生证；

3. 近期免冠两寸照片两张(领取纸质证件的提供)。

七、办理流程：

1. 受理。核验申请人提交的就业登记或失业登记材料，将信息录入系统并在系统内核实申请人信息。

2. 制证。打印《就业创业证》并生成电子证照。

3. 领证。通知申请人领取《就业创业证》。

八、办结时限：

所在地公共就业服务机构审核受理后，即时核发《就业创业证》。

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63978713

个人就业登记办事指南

一、事项名称：个人就业登记

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：

河南省人力资源和社会保障厅关于印发《河南省公共就业创业业务经办规程和办事流程(试行)》的通知(豫人社办〔2018〕79号)

四、受理机构：受街道、乡镇基层服务平台委托，社区便民服务站可代办

五、申请条件：

劳动者从事个体经营或灵活就业。

六、申请材料目录：

(一)劳动者从事个体经营或灵活就业的，由本人在就业后30日内，到常住地或就业地公共就业服务机构申报就业登记，同时具有以下要件：

①身份证或社会保障卡原件；

②灵活就业(个体经营)人员就业登记表。

③从事个体经营的，同时提供工商行政部门营业执照副本。

(二)劳动者转换就业岗位、未失业的，应及时办理就业登记信息变更。

七、办理流程：收件→受理→审核→决定

八、办结时限：即时办结

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63978713

试用水印

就业困难人员(零就业家庭)申请认定 办事指南

一、事项名称：就业困难人员(零就业家庭)申请认定

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：

河南省人力资源和社会保障厅关于印发河南省公共就业创业业务经办规程和办事流程(试行)》的通知(豫人社办〔2018〕79号)

四、受理机构：社区(村)便民服务站

五、申请条件：

(一)就业困难人员：

城镇零就业家庭的成员；距法定退休年龄十年以内的登记失业人员；连续失业半年以上的登记失业人员；困难家庭(包括低保家庭、残疾人家庭等)中就业困难的毕业两年内的高校毕业生；就业困难的被征地农民；失业的残疾人、城镇复员转业军人、县级以上劳动模范、军烈属和需要抚养未成年人的单亲家庭成员(夫妻双方因离异或丧偶，需抚养未成年子女或全日制大学本科及以下在学子女的人员)；其他符合国家和省规定的就业困难人员。

(二)特困人员：

登记失业半年以上的“4555”人员(女性满45周岁以上,男性满55周岁以上);登记失业的城镇零就业家庭人员中的“4050”人员(女性满40周岁以上,男性满50周岁以上,下同);登记失业半年以上的享受城镇居民最低生活保障家庭中的“4050”人员;登记失业半年以上的城镇参战退役士兵、参加核试验军队退役人员以及残疾退役军人中的“4050”人员;登记失业半年以上的烈士家属中的“4050”人员;毕业两年内未就业的城镇低保家庭、孤儿、残疾人高校毕业生。

(三)零就业家庭人员:

同一城镇户籍家庭中,法定劳动年龄内,具备劳动能力,有就业愿望的成员均未实现就业,且无经营性、投资性收入的家庭成员。

六、申请材料目录:

1. 身份证或社会保障卡;
2. 相关困难证明:
 - (1) 残疾人员,提供残疾证;
 - (2) 城镇复员转业军人,提供复员转业证明;
 - (3) 县级以上劳动模范,提供劳模证;
 - (4) 军烈属,提供军烈属证明;

(5) 需要抚养未成年人的单亲家庭成员，提供能证明其单亲家庭及需抚养子女的相关资料；

(6) 就业困难的被征地农民，提供县(市、区)人力资源社会保障和国土资源部门审核确定的凭证；

(7) 困难家庭(低保家庭、残疾人家庭等)的大学生，提供毕业证及低保证、残疾证等相关材料。

七、办理流程：

1. 申请。申请人向常住地街道(乡镇)或社区基层服务平台提出申请，填写《就业困难人员认定申请表》。

2. 初审。受理机构对申请材料进行核对，必要时进行入户调查。

3. 公示。受理机构对初审符合条件的人员公示不少于3天。

4. 认定。街道、乡镇公共就业服务平台对申请材料进行复核、认定，录入省就业信息系统并在《就业创业证》上标注。

5. 办结。由受理机构通知申请人认定结果。

八、办结时限：7个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费。

十一、咨询电话：63978713

失业登记办事指南

一、事项名称：失业登记

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：

1.河南省人力资源和社会保障厅关于印发《河南省公共就业创业业务经办规程和办事流程(试行)》的通知(豫人社办〔2018〕79号)。

2.河南省人力资源和社会保障厅《关于转发〈人力资源社会保障部办公厅关于进一步做好失业登记服务管理工作的通知〉的通知》(豫人社办函〔2020〕122号)。

四、受理机构：社区(村)便民服务站

五、申请条件：

在法定劳动年龄内，有劳动能力、有就业要求、处于无业状态的城镇常住人员。包括：

1. 年满16周岁，从各类学校毕业、结业、肄业的；

2. 从企业、机关、事业单位等各类用人单位失业的；

3. 个体工商户(含认定的网络创业)业主、私营企业和民办非企业业主停产、破产停止经营的；

4. 承包土地被征用的农村劳动力；

5. 军人退出现役且未纳入国家统一安置的，以及随军家属未安置就业的；

6. 城镇刑满释放、假释、监外执行的；

7. 其他符合失业登记的。

六、申请材料目录：身份证

七、办理流程：

1. 受理。核验申请材料，将信息录入系统，并在系统中进行比对。如不符合要求，一次性告知申请人，材料一并退回；若符合要求，当即受理。

2. 办理。办理失业登记，并在《就业创业证》上记载失业登记相关情况。有申领《就业创业证》需求的，发放《就业创业证》。

3. 确认。形成业务办理确认单，并由申请人确认。

4. 存档。将业务资料归档留存。

八、办结时限：即时办结

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63978713

城乡居民基本养老保险关系转移 接续申请办事指南

一、事项名称：城乡居民基本养老保险关系转移接续申请

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发[2014]8号）第八；《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》（人社部发〔2014〕23号）；《河南省人力资源社会保障业务经办规程（试行）》的通知（豫人社厅发〔2021〕9号）

四、受理机构：社区（村）便民服务站

五、申请条件：年满16周岁（不含在校学生）、具有当地户籍、非国家机关和事业单位工作人员及不属于职工基本养老保险覆盖范围的城乡居民。

六、申请材料目录：

- 1.本人居民身份证；
- 2.户口簿；
- 3.《城乡居民基本养老保险关系转移申请表》。

七、办理流程：申请→受理→初审→复核

八、办结时限：45个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63531158

城乡居民基本养老保险参保登记 办事指南

一、事项名称：城乡居民基本养老保险参保登记

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发〔2014〕8号）、《河南省人民政府关于建立城乡居民基本养老保险制度的实施意见》（豫政〔2014〕84号）、河南省人力资源社会保障厅关于印发《河南社会保险业务经办规程（试行）》的通知（豫人社〔2021〕9号）。

六、申请材料目录：

- 1.本人户口簿原件及复印件；
- 2.本人居民身份证原件及复印件；
- 3.填写《漯河区城乡居民基本养老保险参保登记表》。

七、办理流程：申请→初审→复核→缴费

八、办结时限：15个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63531158

城乡居民基本养老保险注销登记 办事指南

一、事项名称：城乡居民基本养老保险注销登记

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发〔2014〕8号）、《河南省人民政府关于建立城乡居民基本养老保险制度的实施意见》（豫政〔2014〕84号）、河南省人力资源社会保障厅关于印发《河南社会保险业务经办规程(试行)》的通知(豫人社〔2021〕9号)。

四、受理机构：社区(村)便民服务站

五、申请条件：参保人员出现死亡、出国(境)定居或已享受城镇职工基本养老保险、机关事业单位养老保险等其他社会养老保障待遇的，应终止其城乡居民养老保险关系，并进行注销登记。

六、申请材料目录：

- 1.参保人员本人的有效身份证明；
- 2.已开通金融功能的社会保障卡或本人银行卡；
- 3.出国(境)定居的，应提供出国(境)定居证明；

4.参保人员死亡的，应提供医院出具的死亡证明，或公安部门出具的户籍注销证明，或民政部门出具的火化证明，以及指定受益人或法定继承人的有效身份证明，能够确定其继承权的法律文书、公证文书等；人员失踪宣告死亡的，应提供司法部门出具的宣告死亡证明；

5.参保人员已享受城镇职工基本养老保险等其他社会养老保障待遇的，应携带本人户口簿、居民身份证原件和复印件，以及其他基本养老保险待遇领取证明材料；

6.填写《个人帐户一次性待遇申领承诺书》；

7.填写《河南省城乡居民基本养老保险注销登记表》；

8.满足领取丧葬补助条件的需填写《城乡居民养老保险丧葬补助费申请表》。

七、流程：申请→初审→复核

八、办理时限：15 个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63531158

城乡居民基本养老保险待遇申领

一、事项名称：城乡居民基本养老保险待遇申领

二、事项类型：公共服务

三、设定依据：《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》(国发〔2014〕8号)、《河南省人民政府关于建立城乡居民基本养老保险制度的实施意见》(豫政〔2014〕84号)、河南省人力资源和社会保障厅关于印发《河南社会保险业务经办规程(试行)》的通知(豫人社【2021】9号)。

四、受理机构：社区(村)便民服务站

五、申请条件：参加城乡居民养老保险的個人，年满60周岁、累计缴费满15年，且未领取国家规定的基本养老保障待遇的，可以按月领取城乡居民基本养老保险待遇。

六、申请材料目录：

- 1.携带户口簿原件及复印件；
- 2.本人居民身份证原件及复印件；
- 3.《河南省城乡居民基本养老保险待遇申请表》。

七、办理流程：申请→受理→初审→复核

八、办结时限：15个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63531158

试用水印

城乡居民养老待遇领取资格认证

一、事项名称：城乡居民养老待遇领取资格认证

二、事项类型：其他行政权力

三、设定依据：人力资源社会保障部关于印发《城乡居民基本养老保险经办流程》的通知（人社部发【2019】84号）

四、受理机构：社区(村)便民服务站

五、申请条件：瀍河区年满60周岁享受城乡居民养老保险待遇领取人员

六、申请材料目录：自行认证

七、办理流程：可通过以下四种途径进行认证

- 1.通过“河南社保”APP进行资格认证；
- 2.用“豫事办”APP进行资格认证；
- 3.支付宝豫事办小程序；
- 4.互联网自助认证。

八、办结时限：30个工作日

九、网办地址：<https://www.hnzwfw.gov.cn/>

十、收费标准：不收费

十一、咨询电话：63531158